

Договор
«Об образовании по образовательным программам дошкольного образования»
№ _____ от _____

г. Челябинск

_____ (дата заключения)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32 г. Челябинска», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от « 08 » мая 2015 г. № 0000604, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Купоровой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника полностью)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании _____, **(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)** в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора являются:

— оказание образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования (разработанной и утвержденной МАДОУ «ДС № 32 г. Челябинска») в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО);

— содержание «Воспитанника» в образовательной организации;

— присмотр и уход за «Воспитанником».

1.2. Вид образовательной программы: основная общеобразовательная.

1.3. Направленность: общеразвивающая.

1.4. Уровень образовательной программы: первый – дошкольное образование.

1.5. Наименование образовательной программы: «От рождения до школы»

1.6. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года).

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. Режим пребывания «Воспитанника» в образовательной организации: 12-часов, с 7.00 часов до 19.00 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, а также праздничные дни.

1.6. «Воспитанник» зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), в том числе на возмездной основе в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.1.3. Осуществлять оценку индивидуального развития «Воспитанника» для решения задач индивидуализации образования и оптимизации работы с группой.

2.1.4. Переводить «Воспитанника» в другие группы в следующих случаях:

— при уменьшении количества детей;

— на время карантина;

— в летний период;

— в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2.1.5. Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам образования «Воспитанника».

2.1.6. Рекомендовать родителю пройти обследование ПМПК с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи «Воспитаннику».

2.1.7. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход за «Воспитанником» в образовательной организации по его ходатайству.

2.1.8. Взыскать с «Заказчика» через суд затраты на оказание услуг за присмотр и уход за «Воспитанником» в образовательной организации в случае нарушения им условий настоящего Договора, предусмотренных разделом III. «Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником».

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от «Исполнителя» информацию:

— по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

— о поведении, эмоциональном состоянии «Воспитанника» во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанника» и «Заказчика».

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых «Исполнителем» «Воспитаннику» за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психолого-педагогических) «Воспитанника», давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.8. Присутствовать на психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации по вопросам воспитания и обучения «Воспитанника», при проведении обследования «Воспитанника» психолого-медико-педагогической комиссией за пределами образовательной организации, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания «Воспитанника»

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за «Воспитанником» в соответствии с представленными документами, в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.10. Оплачивать содержания ребенка в образовательной организации из средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в соответствии с Правилами, установленными Правительством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить «Заказчику» доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанников» и «Заказчика».

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора (соглашения), в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Воспитанника», его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности «Воспитанника», связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения «Воспитанником» образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности «Воспитанника», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Воспитанника» с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за «Воспитанником», его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать «Воспитанника» по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.5. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать «Воспитанника» необходимым сбалансированным питанием в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами для дошкольных образовательных организаций.

2.3.11. Переводить «Воспитанника» в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить «Заказчика» в 10-дневный срок о нецелесообразности оказания «Воспитаннику» образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Взаимодействовать с родителями (законными представителями) «Воспитанника» в его интересах для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.3.14. Сохранять место за «Воспитанником» в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях, на основании заявления «Заказчика».

2.3.15. Информировать «Заказчика» о случаях обнаружения у «Воспитанника» болезни во время его пребывания в образовательной организации.

2.3.16. Информировать органы опеки и попечительства о фактах ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей, в том числе о фактах грубого и жестокого обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью «Воспитанника».

2.2.11. Производить компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за «Воспитанником» в соответствии с представленными документами, в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.17. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных «Заказчика» и «Воспитанника».

2.4. «Заказчик» обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов «Исполнителя», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, обслуживающему и иному персоналу «Исполнителя» и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за «Воспитанником», в сроки, установленные п. 3.3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении «Воспитанника» в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять «Исполнителю» все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и иными локальными актами образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать «Исполнителю» об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение «Воспитанником» образовательной организации согласно «Правил внутреннего распорядка воспитанников», разработанных «Исполнителем».

2.4.6. Информировать воспитателя группы, которую посещает «Воспитанник» о предстоящем отсутствии «Воспитанника» в образовательной организации по причине его болезни, другим уважительным причинам и возвращении после отсутствия лично или по номеру контактного телефона воспитателя, а также по телефону 225-31-26 до 12 часов текущего дня.

В случае заболевания «Воспитанника», подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного инструктором по гигиеническому воспитанию (медицинским работником при наличии) «Исполнителя», принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации «Воспитанником» в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку от врача после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

При отсутствии данной справки ребенок в образовательную организацию не допускается.

2.4.8. Забирать «Воспитанника» из образовательной организации в случае обнаружения у него болезни.

2.4.9. Предоставлять письменное заявление о снятии «Воспитанника» с питания и сохранении за ним места в образовательной организации на время длительного отсутствия по причинам: санитарно - курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), а также в иных случаях по согласованию с «Исполнителем».

2.4.10. Взаимодействовать с «Исполнителем» по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя». Возмещать ущерб, причиненный «Воспитанником» имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.12. В целях соблюдения требований пункта I статьи 28 Федерального закона № 52-ФЗ по осуществлению мер по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, а также требований статьи 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ по созданию условий для охраны здоровья обучающихся, пункта 0 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», пункта 8.2.1. СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Заказчик» предоставляет:

1) для зачисления в группу общеразвивающей направленности с созданием специальных условий для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании – назначение лечащего врача;

2) после зачисления в группу любой направленности:

- медицинское заключение по учетной форме № 026/у;

3) в соответствии с пунктами 817-824 Санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4, после зачисления в группу любой направленности:

- результат пробы манту либо заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом.

В случае не предоставления «Заказчиком» указанных в настоящем пункте договора документов ребенок не может быть допущен до фактического посещения групповой ячейки.

2.4.13. Если в течение действия настоящего договора «Заказчик» - родитель (законный представитель) воспитанника группы общеразвивающей направленности обращается к руководителю образовательной организации с заявлением о необходимости создания специальных условий в соответствии с назначением лечащего врача, то:

- при наличии возможности у образовательной организации для создания таких условий в настоящий договор вносятся соответствующие изменения путем заключения сторонами дополнительного соглашения;

- при отсутствии возможности у образовательной организации для создания таких условий настоящий договор расторгается по соглашению сторон в связи с переводом в иную дошкольную образовательную организацию либо присмотр и уход осуществляется на прежних условиях

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее - родительская плата) устанавливается нормативным актом Администрации города Челябинска и составляет на момент заключения настоящего договора _____ (рублей).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга по табелю учета посещаемости детей группы.

3.3. «Заказчик» ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником», указанную в п.3.1. настоящего Договора в сумме _____ (_____)

_____) рублей.

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4.3. Все споры между «Исполнителем» и «Заказчиком» решаются путем переговоров, а в случае

невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»:

МАДОУ «ДС № 32 г. Челябинска»
Адрес: 454079, г. Челябинск,
улица Зальцмана, 12
Адрес электронной почты: madouds32@mail.ru
Сайт: 32dc.ru
Телефон: 225-31-26
Банковские реквизиты: л/с 3047306095А
В Комитете финансов г. Челябинска
БИК 047501001 КПП 745201001
ИНН 7452112351
Заведующий МАДОУ «ДС № 32 г. Челябинска»
_____ Н.Н. Купорова

«Заказчик»:

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора
«Заказчиком»

Дата: _____ Подпись: _____